



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "Ennio Quirino Visconti"
C.F. 97198370583 - Cod. Mecc. RMIC818005

Via della Palombella, 4 - 00186 Roma tel.066833114
e-mail: rmic818005@istruzione.it-pec: rmic818005@pec.istruzione.it
sito web: icvisconti.edu.it

Prot. 1779

Roma, 06/03/2023

- Al personale esterno all'Istituzione Scolastica
 - All'Albo
- all'Amministrazione Trasparente dell'Istituzione Scolastica
 - Al DSGA
- Al sito web d'Istituto

Oggetto: PROCEDURA RIVOLTA AL PERSONALE ESTERNO per la selezione di N.1 unità di personale esperto esterno da impegnare nelle attività di supporto tecnico-contabile per la realizzazione dei Risultati del Progetto Erasmus+ "PITCHER Prevenzione del traffico illecito di beni culturali: risorse educative"
Codice progetto: ID KA220-SCH-850FB35D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'invito a presentare proposte 2021 dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire;

VISTA l'approvazione della partecipazione al Programma Erasmus+ da parte del Collegio Docenti (Del. n. 29 Verbale n. 7 del 30/06/2022);

VISTO il D.L. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.11.;

VISTA la Legge 59/1997;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il D.A. n. 7753 del 28/12/2018, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Programma Annuale 2023;

VISTA la comunicazione pervenuta via PEC in data 13/12/2021 (Prot. n. 14135 del 17/12/2021) dall'Agenzia Bibracte, Glux-en-Glenne (France), di approvazione del progetto Erasmus+ "**PITCHER Prevenzione del traffico illecito di beni culturali: risorse educative**" nell'ambito del programma Erasmus+;

VISTA l'approvazione del Consiglio d'Istituto con inserimento del progetto all'interno del PTOF 2022-25 (Del. n. 33 del 06/07/2022);

VISTA la convenzione tra dall'Agenzia Bibracte, Glux-en-Glenne (France) e l'Istituto Comprensivo Statale "Ennio Quirino Visconti", Codice progetto: ID KA220-SCH-850FB35D;

CONSIDERATO che l'Agenzia ha deciso di assegnare all'Istituto Comprensivo Statale "Ennio Quirino Visconti" una sovvenzione di €39.090, secondo i termini e le condizioni stabilite nelle condizioni speciali, nelle condizioni generali e negli altri allegati della Convenzione, per il Progetto dal titolo "**PITCHER Prevenzione del traffico illecito di beni culturali: risorse educative**" nell'ambito del programma Erasmus+;

VISTO L'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

| | |
|-------------|--|
| VISTO | l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241; |
| VISTA | la disponibilità finanziaria presente relativamente alla voce "Learning, Teaching Training Activities"; |
| CONSIDERATO | che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico; |
| RILEVATA | la necessità di reperire n. 1 unità di personale esperto esterno da impegnare nelle attività di supporto tecnico-contabile per la realizzazione dei Risultati del Progetto Erasmus+ " PITCHER Prevenzione del traffico illecito di beni culturali: risorse educative "; |
| VISTE | le Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell'Istruzione contenente raccomandazioni di comportamento, elaborate per supportare e orientare le scuole nell'affidamento degli incarichi individuali; |

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso;

EMANA

il seguente Avviso di selezione, di cui la premessa è parte integrante e sostanziale, per l'individuazione di n. 1 unità di personale esperto esterno a questo Istituto scolastico, per attività di supporto tecnico-contabile per la realizzazione dei Risultati del Progetto Erasmus+ "PITCHER Prevenzione del traffico illecito di beni culturali: risorse educative" come di seguito specificato (Art. 2);

Art. 1 Requisiti per la partecipazione

È ammesso a partecipare alla selezione il personale esterno all'Istituto Scolastico.

Si richiede, altresì, per l'ammissione alla selezione:

- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non essere in condizione di incompatibilità con l'incarico specifico e la professione svolta o conflitti di interesse;

Il possesso dei predetti requisiti essenziali e requisiti di accesso dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 2 Oggetto dell'incarico

Il personale esperto incaricato, seguendo le direttive del Dirigente Scolastico, Responsabile del Progetto, dovrà svolgere, in collaborazione con la docente Referente e lo Staff del Progetto, la Segreteria Didattica e il D.S.G.A., le seguenti attività finalizzate alla realizzazione di quanto previsto alla voce Risultati del Progetto come di seguito specificato:

L'attività prevista è quella supportare il personale interno nello svolgimento e nella comprensione di tutte le attività relative alla contabilizzazione e rendicontazione.

Art. 3 Criteri per la selezione del personale

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita Commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. La Commissione valuterà le domande presentate da coloro che sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del presente Avviso. Per la selezione del personale in oggetto, la Commissione procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

PERSONALE PER SUPPORTO TECNICO-CONTABILE

| Titoli Culturali e professionali | Punteggio |
|---|---|
| Diploma di istruzione secondaria superiore | 2 punti per titolo |
| Laurea attinente alla tipologia di incarico | - Fino a 105: 3 punti - Da 106 a 110: 4 punti - 110 e lode: 5 punti |
| Competenze linguistiche certificate | 1 punto per titolo (max 2) |
| Competenze informatiche certificate | 1 punto per titolo (max 2) |
| Precedente Esperienza nella gestione dei progetti Erasmus | 1 punto per ogni Progetto |

In caso di parità di punteggio fra due o più esperti, si procede alla nomina del candidato nel seguente ordine:

- maggior punteggio nei titoli professionali;
- esperienze pregresse con l'Istituto o con altri Istituti concluse con esito favorevole;
- candidato più giovane.

Art. 4 Termini e modalità di presentazione delle domande

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- domanda di partecipazione come da allegato A;
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- scheda di autovalutazione (allegato B);
- Informativa privacy (allegato C);
- Curriculum Vitae in formato Europeo.

La domanda dovrà pervenire entro, e non oltre, le ore 12:00 del 13/03/2023, in formato digitale attraverso PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata: rmic818005@pec.istruzione.it

Nell'oggetto della email deve essere riportata la dicitura "SELEZIONE ESPERTO PROGETTO ERASMUS+ PITCHER"

Non saranno prese in considerazione domande prive di sottoscrizione o pervenute oltre il termine di scadenza o presentate con modalità diverse da quelle indicate. Ai fini della tempestività della presentazione della domanda farà fede la ricevuta di consegna della email PEC.

Art. 5 - Attribuzione incarico

Al termine della selezione, la Commissione ratificherà i nominativi con una graduatoria di merito, mediante pubblicazione all'Albo online del sito dell'Istituzione Scolastica per 5 giorni, trascorsi i quali diverrà definitiva. Eventuali reclami potranno essere prodotti, da parte degli interessati, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria e saranno esaminati e definiti entro i successivi 5 giorni. Il conferimento dell'incarico al personale selezionato è disposto con apposita lettera di incarico. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché pienamente rispondente ai requisiti e ai criteri di accesso, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio, nel caso in cui nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze progettuali. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

Art. 6 – Durata, sede e compenso dell'incarico

Le attività di cui al presente Avviso si svolgeranno in presenza e si concluderanno al termine del progetto, al fine di consentire il completamento dello svolgimento delle attività finalizzate alla realizzazione dei risultati del Progetto. La sede dell'incarico è l'Istituto Comprensivo Ennio Quirino Visconti, via della Palombella 4. Per l'espletamento dell'incarico, aggiuntivo oltre il normale orario di servizio, sarà riconosciuto un compenso, imputato alla voce Learning, Teaching Training Activities, pari a € 3220 onnicomprensivo. Tutti i compensi indicati sono da intendersi onnicomprensivi. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Ai fini del pagamento è richiesta la compilazione di un timesheet per le ore di lavoro effettuate ed una relazione finale delle attività svolte.

Art. 7 Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito www.icvisconti.edu.it.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal Regolamento Europeo n. 2016/679 e dal D.Lgs. n. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rossana Piera Guglielmi
Roma 06.03.2023

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Rossana Piera Guglielmi
(firma autografa sostituita nelle modalità
previste dal comma 2 art. 3 del D. L.vo n.39/1993)

ALLEGATO A

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. Ennio quirino Visconti
SEDE**

**Domanda di partecipazione per la selezione di N.1 unità di personale esperto esterno da impegnare nelle attività di supporto tecnico-contabile per la realizzazione dei Risultati del Progetto Erasmus+ "PITCHER Prevenzione del traffico illecito di beni culturali: risorse educative"
Codice progetto: ID KA220-SCH-850FB35D**

Il/La sottoscritto/a

| | | |
|-------------------------------|----------------------------|--|
| Informazioni personali | Nome e Cognome | |
| | Luogo e data di nascita | |
| | Nazionalità | |
| | Codice fiscale/P. IVA | |
| | Indirizzo (via, n., città) | |
| | Telefono fisso/Cellulare | |
| | Indirizzo e-mail | |

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto. A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti all'art.1 del presente Avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente:

- a) copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) scheda di autovalutazione (Allegato B);
- c) informativa debitamente sottoscritta per accettazione (Allegato C)
- d) Curriculum vitae personale.

Luogo e data

(firma)

ALLEGATO B

**Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. Ennio Quirino Visconti
SEDE**

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE AVVISO selezione di N.1 unità di personale esperto esterno da impegnare nelle attività di supporto tecnico-contabile per la realizzazione dei Risultati del Progetto Erasmus+ "PITCHER Prevenzione del traffico illecito di beni culturali: risorse educative"
Codice progetto: ID KA220-SCH-850FB35D

Il/La sottoscritto/a _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione autocertificandone la rispondenza ai titoli in suo possesso, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000. Con la presente autocertifica, inoltre, di possedere i requisiti minimi di ammissione richiesti dall'Avviso, pena esclusione e specifica sotto la sua piena responsabilità di avere diritto ai punteggi sottoindicati:

PERSONALE PER SUPPORTO TECNICO - CONTABILE

| Titoli culturali e professionali | Punteggio | Punteggio attribuito dal/la candidato/a |
|---|---|--|
| Diploma di istruzione secondaria superiore | 2 punti | |
| Laurea attinente alla tipologia di incarico | - Fino a 105: 3 punti - Da 106 a 110: 4 punti - 110 e lode: 5 punti | |
| Competenze linguistiche certificate | 1 punto per titolo (max 2) | |
| Competenze informatiche certificate | 1 punto per titolo (max 2) | |
| Precedente Esperienza nella gestione dei progetti Erasmus | 1 punto per ogni Progetto | |

Luogo e data

(firma)

ALLEGATO C

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. Ennio quirino Visconti
SEDE

AVVISO selezione per di N.1 unità di personale esperto esterno da impegnare nelle attività di supporto tecnico-contabile per la realizzazione dei Risultati del Progetto Erasmus+ "PITCHER Prevenzione del traffico illecito di beni culturali: risorse educative"

Codice progetto: ID KA220-SCH-850FB35D

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali

Gentile Esperto/a,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- 1) tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- 2) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
- 3) il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- 4) i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- 5) i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
- 6) il Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico. Al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Luogo e data

Firma (leggibile) per presa visione